



БҰЙРЫҚ

19 сәуір 2015 г.

Астана қаласы

ПРИКАЗ

№ 05-03-7-86Р

город Астана

О внесении изменений в приказ
и.о. генерального директора
РГП «Казаэронавигация»
от 17.09.2018 года №05-03-8-635

В соответствии с подпунктом б) пункта 26 Устава РГП «Казаэронавигация»;
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ и.о. генерального директора РГП «Казаэронавигация» от 17.09.2018 года №05-03-8-635:

Пункт 1 указанного приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Антикоррупционный стандарт РГП «Казаэронавигация» и Политику РГП «Казаэронавигация» по противодействию коррупции и мошенничеству, согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу.»;

приложение 2 к указанному приказу изложить в редакции согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Пресс секретарю Баянды А.С. разместить приложение к настоящему приказу на интернет ресурсе ans.kz в разделе «Противодействие коррупции».

3. Управляющему директору – руководителю аппарата Смагулову Б.С. довести настоящий приказ до сведения работников центрального аппарата и филиалов РГП «Казаэронавигация».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Генеральный директор

Ф. Богдашкин

Приложение
к приказу Генерального директора
РГП «Казаэронавигация»
от «19» 09 2025 года № 25 03. 7-ЖБ

Политика РГП «Казаэронавигация» по противодействию коррупции и мошенничеству

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика РГП «Казаэронавигация» (далее — Предприятие) по противодействию коррупции и мошенничеству (далее — Политика) разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, а также внутренними актами Предприятия.

1.2. Политика определяет цели, принципы и меры по предупреждению коррупционных правонарушений и мошеннических действий, а также закрепляет ответственность и порядок контроля за её исполнением.

1.3. Положения Политики обязательны для всех должностных лиц и работников Предприятия.

2. Термины и определения

2.1. Термины, используемые в Политике, применяются в значениях, установленных законодательством и внутренними документами Предприятия:

2.1.1. **Антикоррупционный стандарт** - установленная для деятельности Предприятия система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

2.1.2. **Комплаенс-служба** - структурное подразделение, основной задачей которой является обеспечение соблюдения Предприятием и ее работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции;

2.1.3. **Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг или иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за использование им своего служебного положения, а также за общее покровительство или попустительство по службе в интересах лица, осуществляющего подкуп;

2.1.4. **Контрольная среда** - комплекс внутренних контрольных процедур, функционирующих в рамках систем управления рисками и внутреннего контроля. Контрольная среда является основой эффективной системы внутреннего контроля и влияет на остальные ее компоненты;

2.1.5. **Коррупционное правонарушение** - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

2.1.6. **Материальный ущерб** - реальное уменьшение имущества Предприятия или ухудшение состояния такого имущества, произошедшее в результате виновных действий (бездействий) работника Предприятия, а также дополнительные затраты либо иные выплаты на приобретение, восстановление имущества либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам;

2.1.7. **Нематериальный ущерб** - вызванные виновными действиями (бездействиями) работника Предприятия последствия в виде утраты, ограничения либо ухудшения состояния, правовой охраны, конфиденциальности, целостности, доступности, полноты, актуальности или ценности/полезности нематериальных активов Предприятия, которые на момент выявления не имеют прямого и достоверно определимого денежного выражения;

2.1.8. **Нематериальные активы** - ресурсы, обладающие экономической ценностью, но существующие в нематериальном (неосязаемом) виде (интеллектуальная собственность, информация, права и т.д.);

2.1.9. **Противодействие коррупции** - комплекс мер Предприятия в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры на Предприятии, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также устранению их последствий.

2.2. Термины, использованные, но не раскрытые в настоящей Политике, толкуются согласно законодательству Республики Казахстан и внутренним актам предприятия.

3. Цели и задачи в области противодействия коррупции и мошенничеству

3.1. Настоящая Политика разработана в целях:

1) реализации эффективных мер по предотвращению коррупции и мошенничества на Предприятии;

2) формирования у должностных лиц и работников Предприятия единообразного понимания и строгого следования принципам нетерпимости к коррупции и мошенничеству;

3) установления обязательств должностных лиц и работников Предприятия по недопущению коррупционных и мошеннических правонарушений и действий в любых их формах и проявлениях;

4) снижения рисков возникновения коррупции и мошенничества на Предприятии;

3.2. Достижение целей в области противодействия коррупции и мошенничеству обеспечивается путем:

- 1) обобщения, разъяснения и информирования должностных лиц и работников Предприятия о принципах и требованиях антикоррупционного законодательства;
- 2) принятия мер по минимизации риска вовлеченности Предприятия в коррупционную и мошенническую деятельность, а также применение превентивных мер по предупреждению коррупции и мошенничества;
- 3) обеспечения информационных каналов для сообщения о случаях коррупции и мошенничества;
- 4) установления обязанности должностных лиц и работников Предприятия знать и соблюдать положения настоящей Политики, нормы антикоррупционного законодательства;
- 5) формирование культуры нулевой терпимости к коррупции и мошенничеству;
- 6) предотвращение, выявление и урегулирование конфликтов интересов.

4. Основные принципы противодействия коррупции и мошенничеству

4.1. Непринятие коррупции и мошенничества: Предприятие не приемлет любые проявления коррупции и мошенничества и реализует комплекс мер, направленных на их предотвращение.

4.2. Пример высшего руководства (Tone at the Top): Руководители предприятия должны демонстрировать непримиримое отношение к любым формам мошенничества и коррупции на всех уровнях.

4.3. Неотвратимость наказания: Предприятие своевременно реагирует на сообщения о коррупционных правонарушениях и мошенничестве и привлекает к ответственности всех установленных виновных лиц, независимо от их количества. Это также подразумевает отказ от необоснованных санкций в отношении работников, добросовестно сообщивших о нарушениях.

4.4. Разделение несовместимых обязанностей: Предприятие обеспечивает разделение должностных обязанностей (например, разработка, утверждение и мониторинг не могут быть закреплены за одним работником) для минимизации рисков возникновения и сокрытия мошенничества.

4.5. Недопущение конфликта интересов: Работники Предприятия не должны влиять на принятие решений при наличии конфликта интересов. В таких случаях они обязаны уведомить своего руководителя и Комплаенс-службу.

4.6. Должная осмотрительность и законность: Предприятие проявляет должную осмотрительность при возникновении/продолжении деловых отношений с контрагентами, кандидатами на работу и иными третьими лицами, проверяя их благонадежность и отсутствие конфликта интересов. Все действия Предприятия строго соответствуют действующему законодательству и внутренним стандартам.

4.7. Вовлеченность и взаимодействие: Предприятие призывает работников и третьих лиц сообщать о признаках нарушений и гарантирует им

конфиденциальность. Предприятие также обеспечивает координацию действий всех заинтересованных подразделений и взаимодействует с государственными и правоохранительными органами.

4.8. Комплексность и системность: Предприятие стремится к созданию эффективной и прозрачной системы противодействия коррупции и мошенничеству, обеспечивая комплексную сохранность активов, централизованное управление и непрерывный мониторинг рисков.

5. Недопустимые действия и правила поведения работников.

5.1. Следующие действия рассматриваются Предприятием как недопустимые и несовместимые с деятельностью Предприятия:

1) прямое или косвенное обещание, предложение или разрешение на приобретение в получении какой-нибудь ценности, должности, содействия в закупае товаров, работ или услуг, иного материального/нематериального блага или преимущества;

2) коммерческий подкуп;

3) принятие должностными лицами и работниками Предприятия любых имущественных благ, не предусмотренных законом и/или внутренними документами Предприятия (в том числе, так называемого «отката», займа, гонорара, вознаграждения, скидки или другой выгоды);

4) платежи и иные расчёты организациям, в отношении которых выявлены признаки фиктивности, а также контрагентам, по которым невозможно достоверно установить и документально подтвердить структуру собственности и контроля;

5) незаконные платежи, выплаты и иные предоставления имущественной или иной выгоды кому бы то ни было (физическим и юридическим лицам), прямо или косвенно, лично либо через посредников;

6) передача и/или получение незаконного вознаграждения в любом виде, включая акции, облигации и иные ценные бумаги;

7) получение необоснованных скидок;

8) незаконное присвоение материальных и нематериальных активов Предприятия путем обмана или злоупотребления доверием;

9) мошеннические действия с использованием информационных технологий;

10) предложение, обещание или предоставление трудоустройства на Предприятии (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды.

5.2. Работники Предприятия должны соблюдать требования антикоррупционного стандарта, который предусматривает Правила поведения (действия) работников Предприятия по исполнению должностных обязанностей с целью недопущения проявлений коррупции.

6. Меры по противодействию коррупции и мошенничества

6.1. Предприятием на регулярной основе разрабатываются меры по совершенствованию контрольной среды в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Предприятия, включая следующие:

1) создание нетерпимого отношения к любым формам и проявлениям мошенничества, включая коррупционные действия, путем информирования о принятых на Предприятии нормах и принципах и другими способами;

2) создание на Предприятии системы информирования, в том числе анонимного, о любых нарушениях, включая факты коррупции и мошенничества, а также конфликтах интересов, гарантирующего конфиденциальность лицам, сообщившим о нарушениях;

3) практическое осуществление принципа должной осмотрительности и рискориентированного подхода при выборе контрагента и отборе кандидатов на работу;

4) реализация принципа разделения несовместимых обязанностей и контроль за его соблюдением;

5) принятие должностными лицами Предприятия антикоррупционных ограничений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

6) определение должностей на Предприятии, наиболее подверженных коррупционным рискам, для обеспечения эффективности мероприятий по управлению рисками коррупционного характера;

7) реализация комплекса мер образовательного характера, в том числе, постоянное совершенствование системы обучения работников, а также переподготовка по вопросам противодействия коррупции и мошенничеству работников, занимающих должности, наиболее подверженные коррупционным рискам;

8) проведение внутреннего комплаенс аудита, служебных расследований и внутреннего анализа коррупционных рисков.

7. Ответственность

7.1. Работники Предприятия за совершение недопустимых и несовместимых с деятельностью Предприятия действий несут уголовную, административную, гражданско-правовую, дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Предприятия.

7.2. Несоблюдение должностными лицами Предприятия, установленными антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, антикоррупционных ограничений, в случаях отсутствия признаков уголовно-наказуемого деяния и

административного правонарушения, является основанием для прекращения их полномочий/увольнения.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные Политикой, регулируются законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Предприятия.

8.2. Если отдельные пункты Политики в результате изменения законодательства Республики Казахстан, Устава Предприятия вступают с ними в противоречие, Политика применяется в той части, которая не противоречит законодательству Республики Казахстан и Уставу Предприятия.
